



Uživatelská příručka

# **Příručka pro uživatele služby Mobilní banka**

## Obsah příručky

<b>1. STRUČNÝ POPIS APLIKACE .....</b>	<b>3</b>
1.1. KOMU JE SLUŽBA URČENA .....	3
1.2. ORIENTACE V APLIKACI A OVLÁDÁNÍ .....	3
1.3. AKTIVACE SLUŽBY A PŘIHLÁŠENÍ DO APLIKACE .....	4
1.4. STRUČNÝ POPIS FUNKČNOSTÍ SLUŽBY MOBILNÍ BANKA .....	6
<b>2. AKTIVNÍ OPERACE .....</b>	<b>7</b>
2.1. PŘÍKAZ K ÚHRADĚ V CZK - ON-LINE .....	7
2.2. DOBITÍ TELEFONU .....	8
2.3. PLATBA FAKTURY ZA TELEFON .....	8
2.4. AUTORIZACE PLATEB .....	9
2.5. ŠABLONY PŘÍKAZŮ .....	9
<b>3. PASIVNÍ OPERACE .....</b>	<b>9</b>
3.1. VÝBĚR ÚČTU .....	9
3.2. POUŽITELNÝ ZŮSTATEK .....	9
3.3. TRANSAKČNÍ HISTORIE .....	10
3.4. BLOKACE Z OPERACÍ PLATEBNÍCH KARET .....	10
<b>4. VÝBĚR NEJDŮLEŽITĚJŠÍCH POSTUPŮ .....</b>	<b>10</b>
4.1. PŘIHLÁŠENÍ DO SLUŽBY MOBILNÍ BANKA .....	10
4.2. ODHLÁŠENÍ ZE SLUŽBY MOBILNÍ BANKA .....	11
4.3. ZOBRAZENÍ POUŽITELNÉHO ZŮSTATKU ÚČTU .....	11
4.4. ZOBRAZENÍ ZAÚČTOVANÝCH PŘÍKAZŮ (TRANSAKČNÍ HISTORIE) .....	11
4.5. ZOBRAZENÍ PŘEHLEDU BLOKACÍ Z OPERACÍ PLATEBNÍCH KARET .....	11
4.6. POŘÍZENÍ PŘÍKAZU K ÚHRADĚ V CZK A JEHO ODESLÁNÍ KE ZPRACOVÁNÍ BANKOU .....	11
4.7. POŘÍZENÍ PŘÍKAZU K DOBITÍ TELEFONU A JEHO ODESLÁNÍ KE ZPRACOVÁNÍ BANKOU .....	12
4.8. POŘÍZENÍ PŘÍKAZU K PLATBĚ FAKTURY ZA TELEFON .....	12
4.9. ŠABLONY PLATEBNÍCH PŘÍKAZŮ .....	12

## 1. Stručný popis aplikace

### 1.1. Komu je služba určena

Služba je určena **pro fyzické i právnické osoby**. Je nabízena pouze jako součást telefonního bankovního Expresní linky KB s tím, že stávající klienti Expresní linky mohou službu Mobilní banka využívat také, po její aktivaci prostřednictvím Expresní linky KB. Aktivace proběhne na standardním čísle EL KB, tj. 955 559 559 (v anglickém jazyce 955 551 551).

Služba je určena pouze pro majitele účtů nebo statutární zástupce právnických osob. Není určena osobám zmocněným k obsluze účtu na základě Plné moci. Pro právnickou osobu jako subjekt aktivuje službu Mobilní banka kterýkoli statutární zástupce, který má přístup na ELKB. Každý statutární zástupce, pokud má oprávnění za společnost jednat prostřednictvím ELKB, si sám sobě dále může zpřístupnit službu Mobilní banka (a nastavit svůj bezpečnostní limit).

Aktivací služby Mobilní banka je umožněno přistupovat ke stejným subjektům a účtům jako u Expresní linky KB kdykoliv a odkudkoliv také prostřednictvím speciální aplikace nainstalované v mobilním telefonu, za použití stejných bezpečnostních prvků, které klient používá pro Expresní linku KB - jedná se o identifikační číslo, PIN a heslo, nebo kartu OPK.

Pro úspěšnou instalaci a provoz aplikace Mobilní banka musí mít uživatel mobilní zařízení splňující technické podmínky, aktivovány datové přenosy u mobilního operátora a správně nakonfigurovány parametry datových přenosů GPRS v mobilním zařízení.

### 1.2. Orientace v aplikaci a ovládání

#### 1.2.1 Ovládání aplikace

Pro ovládání aplikace Mobilní banka jsou používána **čtyři funkční tlačítka**, jejichž rozmístění se liší v závislosti na značce a typu přístroje, obecně však platí, že:

1. **šipka nahoru** slouží pro posun na předchozí pole nebo volbu, případně mezi položkami seznamu nahoru,
2. **šipka dolů** pro posun na další pole nebo volbu, případně mezi položkami seznamu dolů,
3. **potvrzovací tlačítko** (u většiny přístrojů **levé** funkční tlačítko, může být také prostřední tlačítko mezi šipkami nebo obě) – potvrzuje zadaný údaj, příp. vybranou volbu,
4. **mazací a rušící tlačítko** (u většiny přístrojů **pravé** funkční tlačítko, může být také tlačítko označené písmenem C, příp. jinak označené speciální tlačítko – doporučujeme prostudovat příručku k Vašemu mobilnímu telefonu) – ve vkládacích polích maže poslední zadaný znak, u seznamů slouží k opuštění seznamu.

Funkci šipek a potvrzovacího i mazacího tlačítka může u některých typů telefonů nahradit také rolovací kolečko (tzv. Jog-dial) nebo páčkový ovladač (joystick). U některých telefonů vybavených dotykovou obrazovkou je možné aplikaci ovládat i klikáním na jednotlivé volby dotykovým perem nebo prstem.

#### 1.2.2 Označení aktivních prvků

Pole, seznam nebo volba, které jsou právě aktivní, je černě orámováno. Právě aktivní položka v seznamu je barevně zvýrazněna červeným pozadím.

### 1.2.3 Vkládání znaků

Pro vkládání číslic, písmen a speciálních znaků se využívá numerické klávesnice mobilního telefonu, podobně jako při psaní SMS zpráv. Znak z klávesnice se vkládají pomocí tzv. **editovacího okna**. Toto okno se zobrazí v případě, že je od uživatele požadováno zadání údaje, po stisku **libovolné klávesy** na numerické klávesnici telefonu (v tom případě je v něm již **vyplněn znak** odpovídající stisknuté klávese a přednastavenému druhu znaků) nebo stisknutím **potvrzovacího tlačítka** (pak je zobrazené editovací okno **prázdné**).

V pravém horním rohu je zobrazen přednastavený **druh znaků**. Mohou být zobrazeny 3 symboly:

123 - je přednastaveno psaní číselných znaků  
abc - je přednastaveno psaní malých písmen  
ABC - je přednastaveno psaní VELKÝCH PÍSMEN

Přednastavený druh znaků je možné **změnit**, a to stejným způsobem, jakým se tato změna provádí při psaní **SMS zpráv** u konkrétního typu telefonu (zpravidla opakované stisknutí tlačítek \*, # apod. – doporučujeme prostudovat příručku k Vašemu mobilnímu telefonu). Vždy je však přednastaven takový druh znaků, jejichž zadání je **nejvíce předpokládáno**, a tak by neměla být změna druhu znaků příliš častá.

Pozn.: Pokud je telefon vybaven plnohodnotnou alfanumerickou (QWERTY) klávesnicí, a je pro použití této klávesnice optimalizován, není v rohu editovacího okna zobrazen přednastavený typ znaků. Zadávání znaků potom odpovídá jejich rozložení na klávesnici. Přepínání psaní velkých/malých písmen/číslíc se provádí způsobem odpovídajícím značce a typu přístroje.

U telefonů vybavených dotykovou obrazovkou a rozpoznáváním ručně psaných znaků je možné zadávat znaky tímto způsobem.

Potvrzení vyplněného údaje se provádí stisknutím **potvrzovacího tlačítka**. Chybně vyplněný znak je možné smazat stisknutím **mazacího tlačítka**, kterým je také možné editovací okno uzavřít, pokud není vyplněn žádný znak. Mezi jednotlivými vyplněnými znaky je možné se pohybovat stisknutím **šipky nahoru/dolů**.

## 1.3. Aktivace služby a přihlášení do aplikace

### 1.3.1 Aktivace služby

Aktivace služby probíhá u telefonního bankéře na Expresní lince KB. Uživatel při aktivaci zadá:

- telefonní číslo pro zaslání SMS s internetovou adresou (URL) pro stažení aplikace (musí být uvedeno telefonní číslo českého mobilního operátora),
- jazykovou verzi (česká/anglická)
- denní bezpečnostní limit pro aktivní operace prostřednictvím služby Mobilní banka. Telefonní bankéř uživateli sdělí aktivační kód, který uživatel musí zadat při prvním přihlášení do aplikace Mobilní banka
- subjekty (a v rámci subjektů běžné účty), pro které si přeje službu aktivovat.

Po obdržení SMS stáhne uživatel aplikaci ze zasláné adresy a uloží mezi ostatní aplikace v mobilním telefonu. Tímto je aplikace připravena k prvnímu použití.

Službu Mobilní banka je možné aktivovat i bez zaslání aplikace na mobilní zařízení klienta. V tom případě zadá uživatel pouze jazykovou verzi a bezpečnostní limit, a ke svým účtům přistupuje z mobilního zařízení jiného uživatele, který má službu Mobilní banka aktivovanou a aplikaci stáhnul (např. manžela/manželky). Každý z uživatelů zadává své bezpečnostní prvky pro EL.

### 1.3.2 První přihlášení do aplikace

Uživatel se přihlásí do služby *Mobilní banka* spuštěním aplikace *Mobilní banka* ve svém mobilním telefonu. Poté je uživatel vyzván k zadání **znaků z PINu a hesla**, případně k zadání **sériového čísla karty optického klíče**, a **aktivačního kódu** (sděleného telefonním bankéřem při aktivaci služby). **Heslo obsahující písmena je nutné zadávat velkými písmeny, která jsou přednastavena.** Po ověření správnosti zadání jsou v mobilním telefonu vygenerovány přístupové klíče, sloužící k navázání spojení při dalších přihlášeních. Tato operace může trvat až několik desítek sekund, v závislosti na rychlosti procesoru telefonu. Klíče jsou uloženy v zašifrované podobě v paměti telefonu a nejsou uživateli přístupné. Pro každé přihlášení je použit a spotřebován jeden klíč. Po jejich spotřebování je nutné obnovit přístupové klíče telefonátem na Expresní linku KB. Uživateli je sdělen nový aktivační kód a při dalším přihlášení do aplikace provádí stejnou proceduru jako při prvním přihlášení do aplikace. Na nutnost generace nových přístupových klíčů je uživatel s předstihem aplikací opakovaně upozorněn. Pokud používá aplikaci více uživatelů najednou, jsou používány a spotřebovávány klíče vždy toho uživatele, který aplikaci do mobilního zařízení instaloval.

Po úspěšném vygenerování klíčů je možné se přihlásit do aplikace stejným způsobem jako při následných přihlášeních.

### 1.3.3 Následná přihlášení do aplikace

Uživatel je vždy vyzván nejprve k zadání svého **identifikačního čísla pro Expresní linku KB**. Aplikace si pamatuje poslední zadané identifikační číslo a zobrazuje ho při dalším přihlášení.

Podle zvoleného typu bezpečnosti na Expresní lince KB (PIN+heslo nebo OPK) je zobrazena buď tabulka pro zadání náhodně vybraných **znaků z PINu a hesla**, nebo tabulka pro zadání **odpovědi OPK**. Znaky z PINu a hesla se zadávají po jednom do příslušných polí, odpověď karty OPK se zadává celá do příslušného pole. Je viditelný pouze posledně zadaný znak, předchozí zadané znaky jsou nahrazeny hvězdičkou. Znaky z hesla obsahující písmena je možné zadat jak malými, tak velkými písmeny.

Upozornění: Ve všech polích na přihlašovací obrazovce je přednastaveno vyplňování **číselných** znaků. Pro psaní písmen a speciálních znaků je nutné přepnout klávesnici (liší se podle značky a typu mobilního telefonu).

Po vyplnění znaků odešle uživatel zadané údaje do banky stisknutím tlačítka **Přihlásit se**. Po ověření správnosti zadaných údajů je zobrazen formulář pro výběr obsluhovaného subjektu, případně, pokud uživatel obsluhuje pouze jeden subjekt, formulář pro výběr účtu.

Během přihlášení může uživatel využívat veškerých nabízených služeb v rozsahu svého oprávnění (bezpečnostního limitu) a smluvních vztahů s Komerční bankou. V rámci jednoho přihlášení však nemůže službu využívat více uživatelů zároveň, byť by měli oprávnění k nakládání se stejnými účty - pro takový případ **se každý** z nich musí přihlásit za použití svých bezpečnostních prvků.

Jestliže uživatel **neprovede po dobu 10 minut žádnou akci**, která by požadovala data z banky (např. dotaz na zůstatek, historii transakcí...) nebo data do banky předávala (např. odeslání příkazu,...), bude **přihlášení ukončeno** z důvodu bezpečnosti. Pro pokračování je potřeba se přihlásit znovu.

Pro odhlášení se z aplikace použijte tlačítko **Odhlásit se** v hlavním menu. Přihlášení se ukončí i uzavřením aplikace v mobilním telefonu (liší se podle značky a typu mobilního telefonu).

### 1.3.4 Chybné pokusy o přihlášení

Při chybném zadání údajů se čítač chybných pokusů o přihlášení zvýší o jeden, a systém se vrátí na přihlašovací stranu a umožní uživateli další pokus (maximálně 3).

Pokud uživatel uzavře aplikaci, aniž by se korektně přihlásil, počet chybných pokusů o přihlášení se nenuluje.

Pokud uživatel uzavře aplikaci po ověření identifikačního čísla a před stiskem tlačítka „Přihlásit“, čítač

chybných pokusů se navýší o 1.

Počet chybných pokusů o přihlášení se nuluje okamžikem korektního přihlášení do Mobilní banky, nebo znovu zaktivováním zablokovaného přístupu uživatele do Mobilní banky.

Odblokování lze provést pouze prostřednictvím EL KB po průchodu bezpečnostní procedurou na EL.

## 1.4. Stručný popis funkcí služby Mobilní banka

### 1.4.1 Výběr subjektu a účtu

Uživatelé jsou v rámci přihlášení zpřístupněny **běžné účty** subjektů, pro které uživatel službu aktivoval, a k nimž je uživatel majitelem nebo statutárním zástupcem. Pro jeden subjekt je možné zařadit do obsluhy přes službu Mobilní banka max. 20 běžných účtů. Není možné obsluhovat účty jiných typů (např. spořicí, termínované, úvěrové), a účty, ke kterým je klient zmocněnou osobou. Po přihlášení do aplikace uživatel vybírá subjekt a v rámci subjektu účet, který si přeje obsluhovat. Obsluhovaný účet, příp. subjekt, je možné v průběhu jednoho přihlášení se do aplikace měnit.

Po úspěšném přihlášení do služby *Mobilní banka* se uživateli zobrazí formulář pro **výběr subjektu**. **Pozn.: Pokud uživatel obsluhuje v rámci služby Expresní linka KB pouze jeden subjekt, formulář na výběr subjektu se nezobrazuje, zobrazuje se přímo formulář pro výběr účtu (viz dále).** Stisknutím potvrzovacího tlačítka se rozbalí seznam všech subjektů přístupných uživateli. Subjekty jsou řazeny abecedně vzestupně, dle prvního písmene názvu subjektu. Pro odlišení stejně pojmenovaných subjektů s různou právní formou, jsou doplněny zkratkami označujícími právní formu:

FOO – fyzická osoba občan, FOP – fyzická osoba podnikatel, PO – právnická osoba.

Výběr subjektu se provádí stisknutím potvrzovacího tlačítka na příslušném subjektu a dále potvrzením tlačítka **Vybrat**.

Po výběru subjektu se zobrazí obdobná tabulka pro **výběr obsluhovaného účtu**. Účty jsou řazeny vzestupně dle čísla účtu a měny v rámci aktuálního subjektu. Seznam účtů je seřazen tak, že jako **první** jsou zobrazeny účty vedené v **CZK**, následují účty v cizí měně, seřazené abecedně vzestupně podle ISO kódu měny (v pořadí AUD, CAD, BGN, DKK, EUR, GBP, HUF, CHF, JPY, NOK, PLN, RON, RUB, SEK, SKK, TRY, USD). **Více účtů stejné měny je řazeno vzestupně podle čísla účtu.** Formulář pro výběr účtu se zobrazuje vždy, i v případě, že uživatel obsluhuje pouze jeden účet. Z formuláře pro výběr účtu je možné zobrazit **detail účtu**.

### 1.4.2 Funkce přístupné z hlavního menu

Po výběru subjektu a účtu se uživateli zobrazí **hlavní menu** aplikace. V záhlaví je zobrazen vybraný účet.

V menu jsou zobrazeny volby: **Použitelný zůstatek, Platební příkazy, Přehledy, Jiný účet/subjekt, Odhlásit se.**

Seznámit se s aktuálně použitelným zůstatkem na vybraném účtu může uživatel kliknutím na tlačítko **Použitelný zůstatek**.

Po výběru volby **Platební příkazy** jsou k dispozici následující funkce:

#### **Příkaz k úhradě:**

Příkazy k úhradě je možné zadávat pouze na vrub účtů vedených v CZK, ve prospěch účtů vedených také v CZK, a to jak v rámci KB, tak do jiných bank v ČR. Prostřednictvím aplikace Mobilní banka není možné zadávat platby ve prospěch termínovaných účtů vedených u KB.

Zadané platební příkazy budou bankou zpracovány ihned (po přijetí příkazu bude snížen použitelný

zůstatek účtu). Příkazy s dopřednou splatností (tj. zpracovávají se až v den splatnosti) nelze zadat.

**Dobití telefonu:**

Prostřednictvím této volby je možné zadat příkaz na dobítí kreditu předplacené SIM karty mobilních operátorů.

**Platba faktury za telefon:**

Tato volba slouží tarifním zákazníkům mobilních operátorů pro platbu faktur za telekomunikační služby a pro další typy plateb. V současnosti je služba dostupná pouze zákazníkům operátora Vodafone Česká Republika.

**Šablony:**

Pro snazší zadávání příkazů k úhradě je možné použít připravené šablony platebních příkazů. Funkci je možné využít pouze pro běžné účty vedené v CZK.

**Zbývající limit:**

Podmínkou úspěšného odeslání platebních příkazů ke zpracování bankou, je dostatečný bezpečnostní limit uživatele (viz oddíl **Autorizace plateb**) a dostatečný použitelný zůstatek účtu. Výši zbývajících denního bezpečnostního limitu je možné ověřit v této funkci.

Po výběru volby **Přehledy** jsou k dispozici následující funkce:

**Transakční historie:**

Je možné získat přehled o zúčtovaných transakcích na vybraném účtu a dále si zobrazit detail jednotlivé položky.

**Blokace z operací PK:**

Je možné získat přehled o dosud nezaúčtovaných transakcích pořízených platební kartou a dále si zobrazit detail vybrané položky.

Po výběru volby **Jiný účet/subjekt** v hlavním menu jsou dostupné funkce **Výběr subjektu** a **Výběr účtu**, sloužící pro změnu aktuálně vybraného subjektu nebo účtu. Pokud uživatel obsluhuje pouze jeden subjekt, po stisknutí volby **Výběr subjektu** se zobrazí informující hláška.

Pro ukončení přihlášení slouží volba **Odhlásit se** v hlavním menu.

## 2. Aktivní operace

### 2.1. Příkaz k úhradě v CZK - on-line

Umožňuje zadání, následné zobrazení příkazu k úhradě (s možností návratu na zadání), a odeslání ke zpracování jednorázového příkazu k úhradě v CZK (české koruny) jak v rámci Komerční banky, tak do

jiných peněžních ústavů v rámci celé České republiky.

Není možné zadat příkaz k úhradě s dopředným datem splatnosti.

Příkaz k úhradě je možné použít pro platbu z běžného účtu vedeného v CZK ve prospěch účtu vedeného v CZK. Některá čísla účtů mohou obsahovat předčísli - to je od čísla účtu odděleno pomlčkou. Tato pomlčka se zadává, pouze následují-li za ní alespoň 4 číslice.

Některá čísla účtů mají dvě pomlčky - první odděluje předčísli od čísla účtu a druhá pomlčka (na čtvrté pozici zprava) je součástí čísla účtu. Tuto druhou pomlčku nezadávejte!

Příklady:

**Pro účet číslo: zadávejte:**

104-061	104061
19-104061	19-104061
19-104-061	19-104061

Pokud se jedná o nově založený účet, je možné, že aktivní operace bude možné provádět až dva obchodní dny po založení účtu.

## 2.2. Dobití telefonu

Umožňuje zadání, následné zobrazení (s možností návratu na zadání), a odeslání ke zpracování příkazu k dobití kreditu předplacené SIM karty českého mobilního operátora.

Příkaz k dobití je možno zadat pouze z účtu vedeného v CZK. Částku je možno zadat v rozmezí 200-9999 CZK, zaokrouhlenou vždy na celé koruny.

Je možno zadat požadavek na potvrzení dobití formou SMS na libovolné telefonní číslo českého mobilního operátora.

## 2.3. Platba faktury za telefon

Tarifní zákazníci společnosti Vodafone Česká republika mají prostřednictvím této volby možnost provádět platby faktur za telekomunikační služby a platby dalších služeb (Navýšení volací jistiny, Jistina na volání do/ze zahraničí, Vodafone platby).

Příkaz k platbě je možno zadat pouze z účtu vedeného v CZK. Částka se zadává vždy zaokrouhlená na celé koruny. Maximální výše částky není omezena, minimální hodnota se liší podle typu služby:

120 CZK pro Platbu faktury a Vodafone platby  
200 CZK pro Navýšení volací jistiny  
3000 CZK pro Jistinu na volání do/ze zahraničí

Je možno zadat požadavek na potvrzení operace formou SMS na libovolné telefonní číslo českého mobilního operátora.

## 2.4. Autorizace plateb

je proces, který porovnává předem nastavený limit osoby oproti částkám odesílaných příkazů k úhradě/dobití/platbě faktury.

Služba *Mobilní banka* pracuje s jedním typem limitu, a to bezpečnostním uživatelským limitem.

Pro Mobilní banka si klient svůj bezpečnostní limit nastaví v rámci hovoru na EL při aktivaci služby Mobilní banka v rozmezí 0-100 000,- Kč. Tento limit je možné po aktivaci kdykoliv změnit na Expresní lince. Změna limitu se v aplikaci projeví ihned, i nově nastavený limit je však ponížen o sumu příkazů k úhradě, provedených prostřednictvím služby Mobilní banka v rámci stejného obchodního dne.

Limit služby Mobilní banka není žádným způsobem svázán s jinými limity ostatních služeb přímého bankovníctví Komerční banky. Transakce pořízené přes službu Mobilní banka neovlivňují limity nastavené pro jiné služby přímého bankovníctví Komerční banky.

Bezpečnostní uživatelské limity jsou denní a obnovují se po 20:30 hodině pracovního dne banky v závislosti na okamžiku skutečného ukončení účetního dne ve vnitřním systému Komerční banky.

## 2.5. Šablony příkazů

slouží k definování údajů příkazu, jejich uložení pod jménem šablony a pozdějšímu snadnému zadávání výběrem jména šablony. V šabloně může být kromě čísla účtu protistrany definovány další údaje, jako variabilní symbol, konstantní symbol, specifický symbol, popis pro příjemce, popis příkazce. Je tedy možné mít k jednomu cizímu účtu více šablon lišících se v doplňkových údajích (VS, KS, SS, popis pro příjemce, popis příkazce).

Šablony příkazů jsou svázány s daným uživatelem, tzn., že každý uživatel si vytváří vlastní šablony, a ostatní uživatelé je nevidí.

Šablona je vhodná především pro nepravidelně opakující se platby s některými shodnými údaji.

Šablony jsou sdíleny s ELKB, a také dalšími službami přímého bankovníctví EL+ a Mojebanka, pokud uživatel má tyto služby zřízeny – tj. je možné šablony zadávat, rušit a používat ve všech uvedených službách současně. Provádět změny existujících šablon je možné pouze prostřednictvím ELKB, EL+ nebo Mojebanka.

# 3. Pasivní operace

## 3.1. Výběr účtu

Zobrazí přehled všech účtů, které uživatel obsluhuje pomocí služby *Mobilní banka*, a setřídí je vzestupně podle čísla účtu a měny v rámci aktuálního subjektu. Seznam účtů je seřazen tak, že jako první jsou zobrazeny účty vedené v CZK, následují účty v cizí měně, seřazené abecedně vzestupně podle ISO kódu měny (v pořadí AUD, CAD, DKK, EUR, GBP, HUF, CHF, JPY, NOK, PLN, SEK, SKK, USD). Více účtů stejné měny je řazeno vzestupně podle čísla účtu.

U každého účtu je možné zobrazit podrobné údaje o účtu stisknutím tlačítka **Detail** včetně stavu běžného zůstatku (po nočním zpracování v účetním systému KB). Uživatel má možnost přejít z této funkce pro vybraný účet do hlavního menu aplikace.

## 3.2. Použitelný zůstatek

Zobrazí aktuálně použitelný zůstatek pro vybraný účet. Zůstatek je získán on-line dotazem do systému Komerční banky.

### 3.3. Transakční historie

Umožňuje uživateli prohlížet historii zúčtovaných příkazů vztahujících se k vybranému účtu obsluhovanému přes službu *Mobilní banka*. V seznamu **Historie transakcí** jsou zobrazeny příkazy zpracované v nočním zúčtování. Je zobrazeno max. 15 posledních transakcí seřazených sestupně podle data zaúčtování, avšak maximálně za období:

Fyzické osoby podnikatelé a právnické osoby max. 125 dní zpětně

Fyzické osoby občané max. 280 dní zpětně

Nejsou zobrazené transakce uskutečněné před dnem aktivace služby *Mobilní banka*. Pokud však klient před dnem aktivace využíval jinou službu přímého bankovníctví (EL, EL+, *Mojebanka*, *Profibanka*), zobrazuje se historie i za období před dnem aktivace služby *Mobilní banka*, a to ode dne zřízení první služby přímého bankovníctví (s výše uvedeným omezením na 125/280 dní zpětně).

Je možné zobrazit detail položky.

### 3.4. Blokace z operací platebních karet

Tato volba slouží uživateli pro zobrazení jednotlivých ještě nezaúčtovaných transakcí vzniklých použitím všech platebních karet vydaných ke zvolenému účtu.

Uživateli se po volbě *Blokace z operací PK* zobrazí max. posledních 15 nezaúčtovaných operací za období max. 20 dní zpětně. Výběry z ATM nebo platby u obchodníka budou zobrazovány do doby, než dojde zaúčtování v účetním systému banky nebo uplynutí data platnosti blokace. Po zaúčtování operací v účetním systému banky jsou již transakce zobrazeny v *Transakční historii*.

## 4. Výběr nejdůležitějších postupů

### 4.1. Přihlášení do služby *Mobilní banka*

Spustíte aplikaci *Mobilní banka* v mobilním telefonu. Aplikace automaticky vyvolá komunikaci se serverem banky přes zabezpečený kanál (tj. šifrovanou komunikaci).

Na přihlašovací obrazovce potvrďte identifikační číslo (příp. jej změňte) a stiskněte tlačítko **OK**. Po ověření Vašeho identifikačního čísla se zobrazí další část okna s výzvou k zadání dvou pozic z PINu a hesla nebo k zapnutí *Optického klíče*.

#### 4.1.1 Přihlášení pomocí hesla a PINu:

Zadejte požadované pozice z hesla a PINu a stiskněte tlačítko **Přihlásit se**. Poté se zobrazí formulář pro výběr subjektu (pro uživatele obsluhující více subjektů) nebo formulář pro výběr účtu (pro uživatele obsluhující jen jeden subjekt), což znamená úspěšné přihlášení.

#### 4.1.2 Přihlášení pomocí *Optického klíče*

Zapněte Vaši kartu *optického klíče*, zadejte PIN a stiskněte **Enter**. Po opětovném stisknutí **enter** se na display *OPK* zobrazí číselná hodnota = odpověď, kterou zadejte do pole pro odpověď na přihlašovací stránce, poté stiskněte tlačítko **Přihlásit se**. Poté se zobrazí formulář pro výběr subjektu (pro uživatele

obsluhující více subjektů) nebo formulář pro výběr účtu (pro uživatele obsluhující jen jeden subjekt), což znamená úspěšné přihlášení.

## 4.2. Odhlášení ze služby Mobilní banka

Klikněte na volbu **Odhlásit se** v hlavním menu.

## 4.3. Zobrazení použitelného zůstatku účtu

V hlavním menu vyberte volbu **Použitelný zůstatek**.

## 4.4. Zobrazení zaúčtovaných příkazů (transakční historie)

Vyberte v hlavním menu volbu **Přehledy** a v následujícím menu funkci **Historie transakcí**.

Zobrazí se seznam posledních max. 15 transakcí seřazených sestupně podle data zaúčtování.

Pro zobrazení detailu jednotlivé položky vyberte položku a stiskněte potvrzovací tlačítko, příp. na položku klikněte dotykovým perem, pokud jím je telefon vybaven. **Pro návrat ze seznamu na tlačítko Menu použijte mazací tlačítko, případně klikněte na tlačítko Menu dotykovým perem.**

## 4.5. Zobrazení Přehledu blokad z operací platebních karet

Vyberte v hlavním menu volbu **Přehledy** a v následujícím menu funkci **Blokace z operací PK**.

Zobrazí se seznam posledních max. 15 transakcí seřazených sestupně podle data a času operace.

Pro zobrazení detailu jednotlivé položky vyberte položku a stiskněte potvrzovací tlačítko, příp. na položku klikněte dotykovým perem, pokud jím je telefon vybaven. **Pro návrat ze seznamu na tlačítko Menu použijte mazací tlačítko, případně klikněte na tlačítko Menu dotykovým perem.**

## 4.6. Pořízení příkazu k úhradě v CZK a jeho odeslání ke zpracování bankou

Vyberte v hlavním menu volbu **Platební příkazy** a v následujícím menu funkci **Příkaz k úhradě**.

Vyplňte všechny povinné platební údaje (Na účet, Kód banky, Částka,).

Případně vyplňte ostatní, nepovinné platební údaje.

Údaje lze zadat pomocí již definované šablony. Pro výběr šablony použijte tlačítko **Ze šablony**, kde po výběru šablony podle jména stiskněte volbu **Použít**.

Pokud chcete vyplněný příkaz k úhradě uložit jako šablonu, zvolte tlačítko **Uložit jako šablonu**. Budete vyzváni k zadání jména šablony. Musí být zadán alespoň jeden znak jména. Jméno šablony musí být odlišné od šablon již uložených v systému.

K platbě je možné zaslat jednorázové oznámení formou SMS, e-mailové nebo faxové zprávy. Oznámení je zasíláno vždy, při provedení i neprovedení platby. Pokud chcete k platbě zaslat oznámení, zvolte tlačítko **Oznámení**. Vyberte způsob zaslání oznámení (SMS/mail/fax) a zadejte číslo nebo adresu. Pro zaslání SMS je možné zadat pouze číslo českého mobilního operátora, pro zaslání faxové zprávy telefonní číslo účastníka registrované v ČR. Aplikace si pamatuje a zobrazuje poslední zadané číslo mobilního telefonu/mailovou adresu/faxové číslo. Pro potvrzení zadaných údajů stiskněte tlačítko **Potvrdit**, pro návrat do formuláře příkazu k úhradě bez zadání oznámení stiskněte **Zpět**.

Stiskněte tlačítko **Kontrola a odeslání**. *Vyvolá* se formulář autorizace příkazu.

Zkontrolujte, zdali jsou všechny údaje podle Vašeho přání. Pokud ne, vraťte se tlačítkem **Upravit** do formuláře pro zadání příkazu. Pokud jsou vyplněné údaje zadány správně, stiskněte **Odeslat**. Aplikace zobrazí informaci, s jakým datem splatnosti byl příkaz přijat ke zpracování.

#### **4.7. Pořízení příkazu k dobítí telefonu a jeho odeslání ke zpracování bankou**

Vyberte v hlavním menu volbu **Platební příkazy** a v následujícím menu funkci **Dobítí telefonu**.

Vyberte operátora, jehož SIM kartu si přejete dobít (O<sub>2</sub> / T-Mobile / Vodafone) a potvrďte tlačítkem **OK**.

Vyplňte povinné platební údaje: telefonní číslo dobíjené SIM karty (bez mezinárodního předčísli +420), částku v celých korunách v rozmezí 200-9999 CZK.

Případně vyplňte nepovinný platební údaj: telefonní číslo pro zaslání potvrzující SMS (bez mezinárodního předčísli +420).

Stiskněte tlačítko **Kontrola a odeslání**. *Vyvolá* se formulář autorizace příkazu.

Zkontrolujte, zdali jsou všechny údaje podle Vašeho přání. Pokud ne, vraťte se tlačítkem **Upravit** do formuláře pro zadání příkazu. Pokud jsou vyplněné údaje zadány správně, stiskněte **Odeslat**.

#### **4.8. Pořízení příkazu k platbě faktury za telefon**

Vyberte v hlavním menu volbu **Platební příkazy** a v následujícím menu funkci **Platba faktury za tel..**

Je zobrazen formulář pro výběr operátora. V současné době obsahuje seznam pouze jedinou položku – Vodafone - volbu proto jen potvrďte tlačítkem **OK**.

Vyplňte povinné platební údaje: telefonní číslo, pro které je platba prováděna (bez mezinárodního předčísli +420), částku, typ platby z výběrového seznamu (Platba faktury / Navýšení volací jistiny/ Jistina na volání do/ze zahraničí / Vodafone platby). Pro typ platby Platba faktury je třeba zadat číslo faktury (max. 10 číslic).

Případně vyplňte nepovinný platební údaj: telefonní číslo pro zaslání potvrzující SMS (bez mezinárodního předčísli +420).

Stiskněte tlačítko **Kontrola a odeslání**. *Vyvolá* se formulář autorizace příkazu.

Zkontrolujte, zdali jsou všechny údaje podle Vašeho přání. Pokud ne, vraťte se tlačítkem **Upravit** do formuláře pro zadání příkazu. Pokud jsou vyplněné údaje zadány správně, stiskněte **Odeslat**

#### **4.9. Šablony platebních příkazů**

Vyberte v hlavním menu volbu **Platební příkazy** a v následujícím menu funkci **Šablony**.

Zobrazí se seznam všech šablon vedených na uživatele, seřazených podle názvu abecedně vzestupně. Je možné údaje ze šablony přenést do příkazu k úhradě stisknutím tlačítka **Použít**, a dále zobrazit detail šablony stisknutím tlačítka **Zobrazit**.

Z detailu šablony je možné přenést uložené údaje do příkazu k úhradě stisknutím tlačítka **Použít** nebo zadanou šablonu vymazat tlačítkem **Smazat**.